

KẾ HOẠCH

**tuyển dụng công chức, viên chức trong cơ quan, đơn vị sự nghiệp
của Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội tỉnh năm 2021**

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức; Luật Viên chức; Nghị định 138/2020/NĐ-CP, ngày 27/11/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức; Nghị định 115/2020/NĐ-CP, ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Thông tư 06/2020/TT-BNV, ngày 02/12/2020 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Hướng dẫn 37-HD/BTCTW, ngày 04/8/2015 của Ban Tổ chức Trung ương về một số nội dung trong tuyển dụng công chức, viên chức cơ quan Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội;

Căn cứ Đề án 08-ĐA/TU, ngày 22/9/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về thi tuyển dụng công chức, viên chức trong cơ quan, đơn vị sự nghiệp của Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội tỉnh năm 2021;

Ban Thường vụ Tỉnh ủy ban hành Kế hoạch tuyển dụng công chức, viên chức vào công tác ở các cơ quan khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội tỉnh năm 2021 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU, PHẠM VI ÁP DỤNG**1. Mục đích**

Nhằm lựa chọn những cán bộ, công chức có đủ khả năng và điều kiện thực thi công vụ trong các cơ quan, đơn vị sự nghiệp của Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội, bổ sung đội ngũ công chức có phẩm chất đạo đức, có trình độ chuyên môn, phù hợp với tiêu chuẩn chức danh, vị trí việc làm đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong giai đoạn hiện nay.

2. Yêu cầu

Việc tuyển dụng phải căn cứ vào yêu cầu nhiệm vụ, vị trí việc làm và chỉ tiêu biên chế. Tuyển dụng phải đảm bảo nguyên tắc công khai, minh bạch, khách quan, cạnh tranh và đúng theo quy định của pháp luật, trên cơ sở yêu cầu nhiệm vụ, vị trí việc làm, chỉ tiêu biên chế được giao và lộ trình thực hiện tinh giản biên chế của từng cơ quan, đơn vị.

3. Phạm vi áp dụng

Đề án này quy định việc tổ chức tuyển dụng công chức, viên chức vào làm việc tại các cơ quan thuộc khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Tỉnh ủy và Đảng ủy Khối Cơ quan và Doanh nghiệp tỉnh.

II. HÌNH THỨC, CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG

1. Hình thức: Tuyển dụng được thực hiện thông qua hình thức thi tuyển.

2. Chỉ tiêu: Tuyển dụng **21** chỉ tiêu thuộc **9** đơn vị (*Có bảng tổng hợp chỉ tiêu kèm theo*).

III. ĐỐI TƯỢNG, ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN VÀ ƯU TIÊN TRONG ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Đối tượng dự tuyển

Những người có nguyện vọng vào làm việc tại các cơ quan Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội cấp tỉnh, cấp huyện của tỉnh Thừa Thiên Huế, các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Tỉnh ủy có đủ điều kiện và tiêu chuẩn tại Khoản 2 Mục này.

2. Điều kiện, tiêu chuẩn

2.1. Những người sau đây được đăng ký dự tuyển

Người đăng ký dự tuyển phải có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển:

- a. Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;
- b. Đủ 18 tuổi trở lên;
- c. Có phiếu đăng ký dự tuyển; có lý lịch rõ ràng;
- d. Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp với vị trí cần tuyển;
- đ. Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;
- e. Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ;

g. Riêng người dự tuyển vào các vị trí là công chức làm nhiệm vụ nghiên cứu, tham mưu trong các cơ quan tham mưu, giúp việc của Tỉnh ủy, huyện

ủy, thị ủy, Thành ủy Huế phải là đảng viên, nếu chưa là đảng viên thì phải có đủ điều kiện, tiêu chuẩn để trở thành đảng viên hoặc đang là đối tượng đảng, đoàn viên ưu tú và không vi phạm các tiêu chuẩn chính trị về bảo vệ chính trị nội bộ theo quy định của Trung ương.

h. Các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí dự tuyển như sau:

- *Tuổi dự tuyển:* Không quá 35 tuổi đối với cả nam và nữ. Riêng người dự tuyển vào vị trí việc làm chuyên viên công tác Đoàn thanh niên cấp tỉnh, cấp huyện không quá 25 tuổi. Độ tuổi tính theo năm.

- Người dự tuyển vào vị trí việc làm chuyên viên công tác Đoàn thanh niên ưu tiên người có năng khiếu văn hóa văn nghệ, thể dục thể thao, kỹ năng công tác xã hội, có kinh nghiệm trong công tác Đoàn và phong trào thanh thiếu niên.

- *Trình độ chuyên môn nghiệp vụ, ngoại ngữ, tin học*

+ *Chuyên môn nghiệp vụ:* Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên ở các cơ sở đào tạo trong nước với ngành hoặc chuyên ngành đào tạo phù hợp với yêu cầu vị trí việc làm cần tuyển. Đối với văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải dịch thuật ra tiếng Việt và có công nhận của Bộ Giáo dục và Đào tạo tại thời điểm nộp hồ sơ dự tuyển.

+ *Ngoại ngữ:* Sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 3 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam hoặc sử dụng được tiếng dân tộc thiểu số đối với công chức công tác ở vùng dân tộc thiểu số theo yêu cầu vị trí việc làm.

+ *Tin học:* Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản.

2.2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển

- Không cư trú tại Việt Nam.

- Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.

- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc.

3. Ưu tiên trong tuyển dụng

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị

đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

- Trường hợp người dự thi tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

IV. NỘI DUNG THI VÀ XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN

1. Nội dung

Thi tuyển công chức được thực hiện theo 2 vòng thi như sau:

1.1. Vòng 1: Thi kiểm tra kiến thức, năng lực chung

a. *Hình thức thi:* Thi trắc nghiệm trên máy vi tính (không tổ chức phần thi tin học).

b. *Nội dung thi:* Gồm 2 phần, thời gian thi như sau:

Phần I: Kiến thức chung, 60 câu hỏi hiểu biết chung về hệ thống chính trị, tổ chức bộ máy của Đảng, Nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội; quản lý hành chính nhà nước; công chức, công vụ và các kiến thức khác để đánh giá năng lực.

Thời gian thi 60 phút.

Phần II: Ngoại ngữ, 30 câu hỏi theo yêu cầu của vị trí việc làm về một trong năm thứ tiếng Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc.

Thời gian thi 30 phút.

c. *Miễn phần thi ngoại ngữ đối với các trường hợp sau:*

- Có bằng tốt nghiệp chuyên ngành ngoại ngữ cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển;

- Có bằng tốt nghiệp cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp và được công nhận tại Việt Nam theo quy định;

- Có chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số hoặc là người dân tộc thiểu số, trong trường hợp dự tuyển vào công chức công tác ở vùng dân tộc thiểu số.

d. Kết quả thi vòng 1 được xác định theo số câu trả lời đúng cho từng phần thi quy định tại điểm b khoản này, nếu trả lời đúng từ 50% số câu hỏi trở lên cho từng phần thi thì người dự tuyển được thi tiếp vòng 2.

1.2. Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

a. Hình thức thi: Thi viết.

b. Nội dung: Kiểm tra kiến thức về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật về ngành, lĩnh vực tuyển dụng; kỹ năng thực thi công vụ của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

c. Thời gian thi: 180 phút.

d. Thang điểm: 100 điểm.

2. Xác định người trúng tuyển

Người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển phải có đủ các điều kiện sau:

a. Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

b. Có kết quả điểm thi tại vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn, lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

c. Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định tại điểm b, Điều này bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng công chức quyết định người trúng tuyển.

Người không trúng tuyển trong kỳ thi tuyển công chức không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.

V. ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Hồ sơ đăng ký dự tuyển gồm:

a. Phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu).

b. Bản sơ yếu lý lịch (có dán ảnh) theo mẫu, có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển.

c. Lý lịch tư pháp (bổ sung sau khi có kết quả trúng tuyển).

d. Bản sao giấy khai sinh.

đ. Bản sao có công chứng các văn bằng, chứng chỉ, kết quả học tập, trường hợp văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật ra Tiếng Việt, có công nhận văn bằng của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

e. Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển.

g. Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng công chức (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.

h. 04 ảnh cỡ 3 x 4 cm chụp trong khoảng thời gian 6 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ (phía sau ghi rõ họ tên, ngày tháng năm sinh), 03 phong bì có dán tem và ghi rõ địa chỉ liên hệ của thí sinh dự tuyển.

i. Đối với người dự tuyển về công tác tại huyện miền núi hoặc người dự tuyển là ngoại tỉnh: Kèm theo bản cam kết tình nguyện làm việc lâu dài từ đủ 5 năm trở lên.

k. Trường hợp người dự tuyển vào các vị trí việc làm chuyên môn của các cơ quan tham mưu, giúp việc của Đảng từ cấp tỉnh đến cấp huyện cần bổ sung thêm bản sao quyết định kết nạp đảng viên (nếu là đảng viên); Bản khai lý lịch dùng cho công tác bảo vệ chính trị nội bộ giấy xác nhận đoàn viên ưu tú (nếu chưa là đảng viên).

l. Trường hợp thí sinh dự tuyển đã là viên chức các đơn vị sự nghiệp công lập; cán bộ, công chức cấp xã; người hưởng lương trong lực lượng vũ trang (quân đội và công an) và người làm công tác cơ yếu, nếu đăng ký dự thi phải được thủ trưởng cơ quan, đơn vị nơi người dự tuyển đang công tác, làm việc có văn bản đồng ý cho phép đăng ký dự tuyển.

2. Thời gian, địa điểm nhận hồ sơ và lệ phí dự tuyển

2.1. Thời gian: 30 ngày kể từ ngày đăng thông báo (nộp hồ sơ trong giờ hành chính; trừ thứ bảy, chủ nhật).

2.2. Địa điểm

- Người dự tuyển vào các cơ quan, đơn vị nào thì nộp hồ sơ tại cơ quan, đơn vị đó, riêng cấp huyện thì nộp hồ sơ tại ban tổ chức cấp ủy cấp huyện.

- Mỗi thí sinh được đăng ký dự tuyển vào 01 vị trí việc làm có chỉ tiêu tuyển dụng theo danh sách. Trường hợp thí sinh nộp hồ sơ từ 02 vị trí trở lên, khai hồ sơ không đúng sự thật thì sẽ bị loại khỏi danh sách dự tuyển hoặc bị hủy kết quả tuyển dụng.

Hồ sơ được bán tại phòng Tổng hợp - Chính sách, Đào tạo, Ban Tổ chức Tỉnh ủy (số 54 Hùng Vương, thành phố Huế, tỉnh Thừa Thiên Huế).

2.3. Mức lệ phí dự tuyển: Thực hiện theo Thông tư 228/2016/TT-BTC, ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức. Lệ phí dự tuyển nộp cùng phiếu đăng ký dự tuyển.

3. Thời gian, địa điểm tổ chức thi tuyển, tài liệu ôn tập

- **Thời gian:** Dự kiến quý IV năm 2021 (có thông báo cụ thể sau)

- **Địa điểm:** Trường Cao đẳng Sư phạm Thừa Thiên Huế (82 Hùng Vương, thành phố Huế, tỉnh Thừa Thiên Huế).

Tài liệu ôn tập do Hội đồng tuyển dụng của tỉnh quyết định và thông báo trên Cổng Thông tin điện tử Tỉnh ủy (địa chỉ truy cập: tinhuytthue.vn).

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Tổ chức Tỉnh ủy: Là cơ quan Thường trực của Hội đồng tuyển dụng công chức, viên chức năm 2021; có trách nhiệm:

- Tham mưu Ban Thường vụ Tỉnh ủy quyết định thành lập Hội đồng thi tuyển công chức, viên chức và Ban giám sát kỳ thi, các nội dung tuyển dụng công chức, viên chức năm 2021.

- Thông báo trên các phương tiện thông tin đại chúng, Cổng Thông tin điện tử Tỉnh ủy và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc về tiêu chuẩn, điều kiện, số lượng cần tuyển, thời hạn và địa điểm tiếp nhận hồ sơ của người đăng ký dự tuyển.

- Tiếp nhận hồ sơ của các cơ quan, đơn vị, địa phương; thẩm định hồ sơ, phê duyệt danh sách những người đủ điều kiện dự tuyển trình Thường trực Tỉnh ủy.

- Chuẩn bị cơ sở vật chất, kinh phí và phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan để tổ chức tốt kỳ thi tuyển dụng công chức, viên chức theo quy định; lưu trữ tài liệu; quản lý hồ sơ và sử dụng, thanh quyết toán kinh phí tổ chức theo quy định.

- Trên cơ sở phê duyệt của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về kết quả thi tuyển, quyết định tuyển dụng đối với những thí sinh trúng tuyển theo phân cấp.

- Tiếp nhận đơn, thư khiếu nại, tố cáo và báo cáo Chủ tịch Hội đồng thi tuyển xem xét, giải quyết theo thẩm quyền.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác liên quan đến tổ chức kỳ thi.

2. Các cơ quan, đơn vị của Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội cấp tỉnh

- Niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của cơ quan, đơn vị, địa phương (có nhu cầu đăng ký tuyển dụng) Kế hoạch, Thông báo tuyển dụng công chức, viên chức năm 2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

Phân công bộ phận tiếp nhận hồ sơ; thành lập hội đồng sơ tuyển, xây dựng kế hoạch sơ tuyển, tiêu chí sơ tuyển (theo các điều kiện, tiêu chuẩn và ưu tiên trong đăng ký dự tuyển tại Mục II, Kế hoạch này và các tiêu chí khác

theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng và đặc thù của cơ quan, đơn vị). Tiến hành sơ tuyển; báo cáo kết quả sơ tuyển và lập danh sách kèm theo hồ sơ những người đủ điều kiện dự tuyển gửi về Ban Tổ chức Tỉnh ủy trong vòng 05 ngày kể từ ngày hết thời hạn nộp hồ sơ. Hồ sơ phải đảm bảo tỷ lệ cạnh tranh, một chỉ tiêu tuyển dụng tối thiểu có hai hồ sơ đăng ký dự thi. Trường hợp hồ sơ dự tuyển đăng ký không đảm bảo tỷ lệ cạnh tranh; người dự tuyển không tham gia tập trung thi tuyển đảm bảo tỷ lệ cạnh tranh, Hội đồng tuyển dụng quyết định sẽ không thi tuyển tại vị trí đó.

- Thu lệ phí dự tuyển khi nhận hồ sơ và nộp về Hội đồng tuyển dụng (qua Ban Tổ chức Tỉnh ủy) khi gửi danh sách thí sinh đủ điều kiện dự tuyển.

3. Văn phòng Tỉnh ủy

- Tham mưu Thường trực Tỉnh ủy bảo đảm kinh phí, hỗ trợ các điều kiện về công nghệ thông tin để Ban Tổ chức Tỉnh ủy và Hội đồng thi tuyển thực hiện nhiệm vụ.

- Phối hợp với Ban Tổ chức Tỉnh ủy dự toán kinh phí, hỗ trợ công tác thanh toán, quyết toán các khoản kinh phí theo quy định hiện hành; hỗ trợ các điều kiện về công nghệ thông tin và chuẩn bị các điều kiện khác bảo đảm tổ chức thành công kỳ thi tuyển dụng công chức, viên chức năm 2021.

4. Công an tỉnh: Có trách nhiệm phối hợp đảm bảo an ninh, an toàn kỳ thi tuyển.

5. Báo Thừa Thiên Huế, Đài Phát thanh - Truyền hình tỉnh, Cổng Thông tin điện tử Tỉnh ủy: Đăng tải công khai Kế hoạch, Thông báo tuyển dụng trên các bản tin, chuyên trang, chuyên mục theo đề nghị của Hội đồng tuyển dụng.

Trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch này, nếu có phát sinh vướng mắc, đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương kịp thời báo cáo Ban Thường vụ Tỉnh ủy (qua Ban Tổ chức Tỉnh ủy) để xem xét, giải quyết.

Nơi nhận:

- Ban Tổ chức Trung ương,
- Các ban, UBKT, Văn phòng Tỉnh ủy,
- Mặt trận TQ và các TC CT- XH cấp tỉnh,
- Các huyện ủy, thị ủy, Thành ủy Huế,
- Đảng ủy Khối Cơ quan và DN tỉnh,
- Báo Thừa Thiên Huế,
- Trường CT Nguyễn Chí Thanh,
- Công an tỉnh,
- Đài Phát thanh - Truyền hình tỉnh,
- Cổng TTĐT Tỉnh ủy,
- Lưu VPTU.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ BÍ THƯ THƯỜNG TRỰC**



Phan Ngọc Thọ



Thừa Thiên Huế, ngày 30 tháng 9 năm 2021

TỔNG HỢP

**chỉ tiêu tuyển dụng theo vị trí việc làm tại các cơ quan Đảng, MTTQ
và các tổ chức chính trị - xã hội tỉnh Thừa Thiên Huế năm 2021**

STT	Đơn vị	Chỉ tiêu thi tuyển	Yêu cầu là Đảng viên hoặc là đoàn viên ưu tú, có triển vọng phát triển Đảng
	TỔNG	21	
I	Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể	8	
	<i>Tỉnh Đoàn</i>	<i>07</i>	
	Chuyên viên Ban Tuyên giáo	01	
	Chuyên viên Ban Tổ chức - kiểm tra	01	
	Chuyên viên Ban Thanh niên trường học	02	
	Chuyên viên Ban Phong trào	02	
	Chuyên viên Văn phòng	01	
	<i>Hội Nông dân</i>	<i>01</i>	
	Chuyên viên Ban Kinh tế	01	
II	Các huyện ủy, thị ủy, Thành ủy Huế	13	
	<i>Thị ủy Hương Trà</i>	<i>01</i>	
	Chuyên viên Thị đoàn	01	
	<i>Thị ủy Hương Thủy</i>	<i>04</i>	
	Chuyên viên Thị đoàn	02	
	Chuyên viên Trung tâm chính trị Thị xã (phụ trách văn thư - thủ quỹ)	01	
	Chuyên viên Văn phòng Thị ủy	01	X

3	Thành ủy Huế	01	
	Chuyên viên Thành Đoàn	01	
4	Huyện ủy Quảng Điền	01	
	Chuyên viên Hội Liên hiệp Phụ nữ	01	
5	Huyện ủy Phong Điền	02	
	Chuyên viên Văn phòng	01	X
	Chuyên viên Huyện đoàn	01	
6	Huyện ủy Phú Vang	03	
	Chuyên viên Ban Tổ chức	01	X
	Chuyên viên Huyện đoàn	01	
	Chuyên viên Ủy ban Kiểm tra	01	X
7	Huyện ủy Phú Lộc	01	
	Chuyên viên Trung tâm chính trị huyện	01	



Thừa Thiên Huế, ngày 30 tháng 9 năm 2021

**Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển
vị trí việc làm Chuyên viên về công tác Văn phòng cấp ủy**

Nhóm yêu cầu	Yêu cầu cụ thể
Trình độ đào tạo	Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên có chuyên ngành đào tạo phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển dụng.
Bồi dưỡng, chứng chỉ	- Ngoại ngữ: Sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 3 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam. - Tin học: Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản.
Phẩm chất cá nhân	- Tuyệt đối trung thành, tin tưởng, nghiêm túc chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quy định của cơ quan. - Tinh thần trách nhiệm cao với công việc với tập thể, phối hợp công tác tốt. - Trung thực, thẳng thắn, kiên định, biết lắng nghe. - Điềm tĩnh, cẩn thận. - Khả năng đoàn kết nội bộ. - Phẩm chất khác theo yêu cầu của cơ quan quản lý, sử dụng cán bộ.
Các yêu cầu khác	- Có khả năng, đề xuất những giải pháp giải quyết các vấn đề thực tiễn liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của cơ quan, tổ chức. - Là đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam hoặc Đoàn viên ưu tú có xác nhận của tổ chức đoàn nơi sinh hoạt, có lý lịch rõ ràng, có triển vọng phát triển Đảng - Độ tuổi: Không quá 35 tuổi.



Thừa Thiên Huế, ngày 30 tháng 9 năm 2021

**Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển
Vị trí việc làm Chuyên viên Trung tâm chính trị**

Nhóm yêu cầu	Yêu cầu cụ thể
Trình độ đào tạo	Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên có chuyên ngành đào tạo phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển dụng.
Bồi dưỡng, chứng chỉ	- Ngoại ngữ: Sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 3 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam. - Tin học: Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản.
Phẩm chất cá nhân	- Tuyệt đối trung thành, tin tưởng, nghiêm túc chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quy định của cơ quan. - Tinh thần trách nhiệm cao với công việc với tập thể, phối hợp công tác tốt. - Trung thực, thẳng thắn, kiên định, biết lắng nghe. - Điềm tĩnh, cẩn thận. - Khả năng đoàn kết nội bộ.
Các yêu cầu khác	- Có khả năng, đề xuất những giải pháp giải quyết các vấn đề thực tiễn liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của cơ quan tổ chức. - Là đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam hoặc Đoàn viên ưu tú có xác nhận của tổ chức đoàn nơi sinh hoạt, có lý lịch rõ ràng, có triển vọng phát triển Đảng. - Độ tuổi: Không quá 35 tuổi.



Thừa Thiên Huế, ngày 30 tháng 9 năm 2021

Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển
Vị trí việc làm Chuyên viên về công tác tổ chức xây dựng Đảng

Nhóm yêu cầu	Yêu cầu cụ thể
Trình độ đào tạo	Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên có chuyên ngành đào tạo phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển dụng.
Bồi dưỡng, chứng chỉ	- Ngoại ngữ: Sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 3 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam. - Tin học: Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản.
Phẩm chất cá nhân	- Tuyệt đối trung thành, tin tưởng, nghiêm túc chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quy định của cơ quan. - Tinh thần trách nhiệm cao với công việc với tập thể, phối hợp công tác tốt. - Trung thực, thẳng thắn, kiên định, biết lắng nghe. - Điềm tĩnh, cẩn thận. - Khả năng đoàn kết nội bộ.
Các yêu cầu khác	- Có khả năng, đề xuất những giải pháp giải quyết các vấn đề thực tiễn liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của cơ quan, tổ chức. - Là đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam hoặc Đoàn viên ưu tú có xác nhận của tổ chức đoàn nơi sinh hoạt, có lý lịch rõ ràng, có triển vọng phát triển Đảng. - Độ tuổi: Không quá 35 tuổi.



ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Thừa Thiên Huế, ngày 30 tháng 9 năm 2021

**Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển
Vị trí việc làm Chuyên viên về công tác đoàn thanh niên**

Nhóm yêu cầu	Yêu cầu cụ thể
Trình độ đào tạo	Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên có chuyên ngành đào tạo phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển dụng.
Bồi dưỡng, chứng chỉ	- Ngoại ngữ: Sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 3 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam. - Tin học: Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản.
Phẩm chất cá nhân	- Tuyệt đối trung thành, tin tưởng, nghiêm túc chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quy định của cơ quan. - Tinh thần trách nhiệm cao với công việc với tập thể, phối hợp công tác tốt. - Trung thực, thẳng thắn, kiên định, biết lắng nghe. - Điềm tĩnh, cẩn thận. - Khả năng đoàn kết nội bộ.
Các yêu cầu khác	- Có khả năng, đề xuất những giải pháp giải quyết các vấn đề thực tiễn liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của cơ quan, tổ chức. - Có khả năng đoàn kết tập hợp thanh niên, tích cực tham gia các hoạt động Đoàn, Hội. - Độ tuổi: Không quá 25 tuổi.

Ghi chú: - Đối với vị trí việc làm chuyên viên Thị đoàn Hương Trà, Hương Thủy thì ưu tiên là nam.

- Đối với các vị trí việc làm tại Tỉnh đoàn thì ưu tiên người có hộ khẩu thường trú tại tỉnh Thừa Thiên Huế

Thừa Thiên Huế, ngày 30 tháng 9 năm 2021

**Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển
Vị trí việc làm Chuyên viên công tác kiểm tra của Đảng**

Nhóm yêu cầu	Yêu cầu cụ thể
Trình độ đào tạo	Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên có chuyên ngành đào tạo phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển dụng.
Bồi dưỡng, chứng chỉ	- Ngoại ngữ: Sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 3 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam. - Tin học: Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản.
Phẩm chất cá nhân	- Tuyệt đối trung thành, tin tưởng, nghiêm túc chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quy định của cơ quan. - Tinh thần trách nhiệm cao với công việc với tập thể, phối hợp công tác tốt. - Trung thực, thẳng thắn, kiên định nhưng biết lắng nghe. - Điềm tĩnh, cẩn thận. - Khả năng đoàn kết nội bộ.
Các yêu cầu khác	- Có khả năng, đề xuất những giải pháp giải quyết các vấn đề thực tiễn liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của cơ quan tổ chức; - Là đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam hoặc Đoàn viên ưu tú có xác nhận của tổ chức đoàn nơi sinh hoạt, có lý lịch rõ ràng, có triển vọng phát triển Đảng. - Độ tuổi: Không quá 35 tuổi.



ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Thừa Thiên Huế, ngày 30 tháng 9 năm 2021

Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển Vị trí việc làm Chuyên viên về công tác Phụ nữ

Nhóm yêu cầu	Yêu cầu cụ thể
Trình độ đào tạo	Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên có chuyên ngành đào tạo phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển dụng.
Bồi dưỡng, chứng chỉ	- Ngoại ngữ: Sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 3 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam. - Tin học: Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản.
Phẩm chất cá nhân	- Tuyệt đối trung thành, tin tưởng, nghiêm túc chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quy định của cơ quan. - Tinh thần trách nhiệm cao với công việc với tập thể, phối hợp công tác tốt. - Trung thực, thẳng thắn, kiên định, biết lắng nghe. - Điềm tĩnh, cẩn thận. - Khả năng đoàn kết nội bộ.
Các yêu cầu khác	- Có kỹ năng thuyết phục, vận động và tuyên truyền. - Độ tuổi: Không quá 35 tuổi.



Thừa Thiên Huế, ngày 30 tháng 9 năm 2021

Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển
Vị trí việc làm Chuyên viên về công tác Hội Nông dân

Nhóm yêu cầu	Yêu cầu cụ thể
Trình độ đào tạo	Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên có chuyên ngành đào tạo phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển dụng.
Bồi dưỡng, chứng chỉ	- Ngoại ngữ: Sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 3 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam. - Tin học: Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản.
Phẩm chất cá nhân	- Tuyệt đối trung thành, tin tưởng, nghiêm túc chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quy định của cơ quan. - Tinh thần trách nhiệm cao với công việc với tập thể, phối hợp công tác tốt. - Trung thực, thẳng thắn, kiên định, biết lắng nghe. - Điềm tĩnh, cẩn thận. - Khả năng đoàn kết nội bộ.
Các yêu cầu khác	- Có kỹ năng thuyết phục, vận động và tuyên truyền. - Độ tuổi: Không quá 35 tuổi.